

1. ชื่อโครงการ...จ้างปรับปรุงสำนักงานส่วนหน้า จำนวน 1 งาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ...สังกัดฝ่ายพัฒนาระบบเชิงกลและสาธารณูปโภค
.....สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)
วิธีจัดซื้อจัดจ้าง ☐ วิธีประกาศเชิญชวน ☐ วิธีคัดเลือก ☒ วิธีเฉพาะเจาะจง
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร500,000.00.....บาท
4. ลักษณะงาน (โดยสังเขป) ..งานรื้อถอน ปรับปรุง ซ่อมแซมและตกแต่งส่วนพื้นที่ขยายเพิ่มเติมในห้องสำนักงานส่วนหน้าของสถาบันฯ
5. ราคาากลางคำนวณ ณ วันที่8 พฤษภาคม 2566..... เป็นเงิน 499,943.40 บาท
6. บัญชีประมาณการราคากลาง
 6.1 บัญชีแสดงปริมาณและราคาากลางค่าก่อสร้าง ปร.4 เลขที่ 006/2566 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2566
 6.2 แบบใบสรุปค่าก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ปร.5 เลขที่ 006/2566 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2566
7. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

7.1 นายปิยวัฒน์ ปริกโธสง	ประธานคณะกรรมการ
7.2 นายสุรเชษฐ์ รัดนสุพร	กรรมการ
7.3 นายชาญณรงค์ ศรีอัครวิทยา	กรรมการ

แบบ ปร.4 แผ่นที่ 1/4
เลขที่ 006/2566

ชุดโครงการ/งานปรับปรุงสำนักงานส่วนหน้า

หน่วยงานเจ้าของโครงการ สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน(องค์การมหาชน)

W. P. 2566

มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิร

[illegible]

แบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

แบบ ปร.4 แผ่นที่ 4/4

เลขที่ 006/2566

กลุ่มงานงาน ส่วนอาคารและระบบสาธารณูปโภค ฝ่าย พัฒนาระบบเชิงกลและสาธารณูปโภค

ชื่อโครงการ/งานรับปรุงสำนักงานส่วนหน้า

สถานที่ อาคาร สวทช. กระทรวงอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม เลขที่73/2 ถ.พระราม6แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม.10400

หน่วยงานเจ้าของโครงการ สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน(องค์การมหาชน)

จัดทำราคากลางโดย ส่วนอาคารและสาธารณูปโภค

เมื่อวันที่ 8 เดือนมิถุนายน

พ.ศ. 2566

หน่วย:บาท

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	คำวัสดุ		จำนวนเงิน	ค่าแรง/หน่วย		รวม	หน่วยเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	สรุปยอดรวม									
	1.ห้องประชุมใหญ่								249,000.00	
	2.ห้องสำนักงาน								137,900.00	
	3.ห้องนำภายในสำนักงาน								67,594.00	
	รวม								454,494.00	
	ค่าดำเนินการ+กำไร+VAT 10 %								45,449.40	
	รวมสุทธิ								499,943.40	

ผู้ประมาณราคา.....
(นายชญาณรงค์ ศรีศรีวิทยา)

ตำแหน่ง ช่างเทคนิค3 (สถาปัตยกรรม)

ผู้ประมาณราคา.....
(นายกำธร ฤทธาพรหม)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน 1 (สถาปัตยกรรม)

*แหล่งที่มาราคากลาง : ไปเสนอราคาจากผู้เสนอราคาและสอบตามราคาร้านค้า

ผู้ตรวจทาน.....
(นาย บอมเบย์ ปุณวรรณา)

ตำแหน่ง. หัวหน้าส่วนอาคารและสาธารณูปโภค.

แบบ ปร.5 แผ่นที่ 1/1
ที่ 006/2566

ชื่อโครงการ/งานปรับปรุงสำนักงานส่วนหน้า

หน่วยงานเจ้าของโครงการ สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน(องค์การมหาชน)

เมื่อวันที่ 8 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

ผู้ประเมินราคา.....

เจ้าหน้าที่บริหารงาน 1 (สถาปัตยกรรม)

ผู้ประมาณราคา.....

ตำแหน่งช่างเทคนิค3(สถาปัตยกรรม)

ผู้ตรวจทาน.....

(นาย บอมเบย์ บัววรรณ)

ตำแหน่ง.
หัวหน้าส่วนอาคารและสาธารณูปโภค.



ขอบเขตงาน (Term of Reference : TOR)
จัดจ้างงานปรับปรุงสำนักงานส่วนหน้า จำนวน 1 งาน

1. โครงการ งานปรับปรุงสำนักงานส่วนหน้าสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน(องค์การมหาชน)

2. สถานที่ตั้งโครงการ อาคาร สวทช.กระทรวงอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม ถ.พระราม6แขวงทุ่ง
พญาไท เขตราชเทวี กทม.10400

3. วัตถุประสงค์

สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะปรับปรุงและซ่อมแซมพื้นที่
สำนักงานส่วนหน้าเดิมที่ชำรุดทรุดโทรมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ดีและสวยงาม รวมถึงงานรื้อถอนและตกแต่งส่วน
พื้นที่ขยายเพิ่มเติมให้ใช้งานได้ดีตามความต้องการ

4. เจ้าของ สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) กระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์วิจัยและ
นวัตกรรม

5. แบบรูปรายการ และคุณลักษณะเฉพาะ

งานปรับปรุงสำนักงานส่วนหน้าโดยปรับเปลี่ยนรื้อถอนวัสดุเดิมที่เสื่อมสภาพและติดตั้งวัสดุใหม่รวมถึงงาน
ที่จัดทำขึ้นมาใหม่งานซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 5.1 งานรื้อถอนวัสดุอาคารเดิมที่เสื่อมสภาพ
- 5.2 งานปรับพื้นที่และปูพื้นด้วยวัสดุใหม่แทนของเดิม
- 5.3 งานซ่อมแซมเฟอร์นิเจอร์ที่ชำรุดเสียหาย
- 5.4 งานจัดทำป้ายชื่อและสัญลักษณ์สถาบันพร้อมตกแต่งผนัง
- 5.5 งานทาสีและปรับปรุงฝ้าเพดาน
- 5.6 งานติดตั้งผ้าม่านหน้าต่าง
- 5.7 งานปรับปรุงห้องน้ำพร้อมสุขภัณฑ์
- 5.8 งานติดตั้งระบบไฟฟ้าเพิ่มเติม

6. ขอบเขตงาน

- 6.1 งานปรับปรุงห้องประชุมใหญ่
 - 6.1.1 งานรื้อถอนพรมและขนหึง
 - 6.1.2 งานปรับระดับพื้นที่
 - 6.1.3 งานปูพรมขนสั้น
 - 6.1.4 งานป้ายสัญลักษณ์
 - 6.1.5 งานผนังไม้ตกแต่ง Luxury EU เคลือบผิว
 - 6.1.6 งานป้ายชื่อตัวอักษรสถาบันฯ (ตามรูปแบบ)

6.2 งานปรับปรุงห้องสำนักงาน

- 6.2.1 งานรื้อถอนพรมและชนทั้ง,งานรื้อย้ายอุปกรณ์ภายในห้อง
- 6.2.2 งานปรับระดับพื้นที่
- 6.2.3 งานปูกระเบื้องยาง
- 6.2.4 งานทาสีห้องประชุม
- 6.2.5 งานปรับปรุงฝ้าเพดานฉาบเรียบ
- 6.2.6 งานติดตั้งประตูกระจกบานสวิงเดี่ยวพร้อมวงกบ
- 6.2.7 งานติดตั้งฝ้าม่านหน้าต่างสำนักงาน
- 6.2.8 งานซ่อมแซมเคาน์เตอร์และลิ้นชักครัว
- 6.2.9 งานระบบไฟฟ้า

6.3 งานห้องน้ำภายในสำนักงาน

- 6.3.1 งานรื้อถอนวัสดุอุปกรณ์เดิม
- 6.3.2 งานฝ้าเพดานฉาบเรียบ
- 6.3.3 งานบานประตู UPVC 80x200cm.
- 6.3.4 งานระบบไฟฟ้าแสงสว่าง 2 ชุด
- 6.3.5 งานสุขภัณฑ์ห้องน้ำ

7. วัสดุอุปกรณ์

วัสดุที่นำมาใช้ต้องเป็นของใหม่และของเดิมที่รื้อแล้วนำกลับมาใช้ใหม่เป็นบางส่วน ขนาดและน้ำหนักตรงตามที่ระบุมีคุณสมบัติและมาตรฐานตามที่ระบุไว้ในแบบและต้องทำเอกสารขออนุมัติการใช้วัสดุต่างรวมถึงการขอเทียบเท่าและต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ควบคุมงานแล้วจึงสามารถนำวัสดุเข้าพื้นที่ได้ ผู้ควบคุมงานสามารถส่งยกเลิกวัสดุหรือให้หยุดงานในกรณีที่ผู้รับจ้างนำวัสดุที่ไม่ตรงกับที่ระบุไว้มาใช้งานหรือนำเข้าพื้นที่ก่อสร้าง

8. รายละเอียดวัสดุต่างๆ

งานโครงสร้างและงานสถาปัตยกรรม

- 8.1 เหล็กรูปพรรณต่างๆที่นำมาใช้ต้องได้มาตรฐาน มอก.
- 8.2 Anchor bolt ให้ใช้ของ Fastenic, Hilti หรือเทียบเท่า
- 8.3 ลวดเชื่อม มาตรฐานไม่ต่ำกว่า AWS-A5. 1:B6013 Yawata: F1-51 for mid steel Tensile Strength ไม่น้อยกว่า510N/Sqmm. (52Kgf/Sqmm.) หรือเทียบเท่า
- 8.4 สีที่ใช้ ทรายพัต, ทรายกันแก้ว, TOA, Nippon paintหรือเทียบเท่า รวมถึงทินเนอร์ที่ใช้ต้องมีคุณภาพที่ดีด้วย ก่อนพ่นสีจริงต้องพ่นสีกันสนิมก่อนด้วยทุกครั้ง
- 8.5 ไม้อัดยางความหนาและขนาดต้องเป็นไปตามแบบที่ระบุไว้ตามแบบ
- 8.6 ผนังยิบฉั่มหนา 9 มม. ให้ใช้ของที่ได้มาตรฐาน มอก.
- 8.7 ผนังกระจกใสเขียวและกระจกฝ้า ให้ใช้ของที่ได้มาตรฐาน มอก.
- 8.10 แผ่นลามิเนตลายไม้ ให้ใช้ของ Formica , RNP , Aroma หรือเทียบเท่า
- 8.11 ต้องเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

9. การติดตั้ง

- 9.1 ต้องเป็นไปตามกฎและมาตรฐานที่อ้างอิงในวิชาชีพนั้นๆ โดยยึดความปลอดภัยมั่นคงแข็งแรงเป็นหลัก ก่อนจะเข้าดำเนินการ ทางผู้รับจ้างต้องแสดงแผนหรือขั้นตอนการทำงานให้ผู้ควบคุมงานดูก่อน
- 9.2 การดำเนินการที่มีผลภาวะต่างๆ เช่น เสียงดัง, มีประกายไฟหรือมีฝุ่นละออง ผู้รับจ้างต้องหาวิธีป้องกัน และแจ้งให้ผู้ควบคุมงานทราบก่อนทุกครั้งและควรมีการแสดงขอบเขตพื้นที่ก่อสร้าง หรือรั้วกันเพื่อป้องกันอันตรายจากการปฏิบัติงานด้วย
- 9.3 งานที่ต้องปฏิบัติงานภายนอกอาคารหรือที่โรงงานผลิตชิ้นส่วนประกอบต่างๆ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานให้ทราบและสามารถเข้าไปตรวจสอบหรือสังเกตการณ์ขั้นตอนการผลิตได้
- 9.4 การหาระดับอ้างอิงและระยะต่างๆ ผู้รับจ้างต้องทำการหาข้อมูลดังกล่าวด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย เชื่อถือได้
- 9.5 การเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ทุกครั้ง ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องได้รับการฝึกอบรมเรื่องความปลอดภัยจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของสถานประกอบการในครั้งแรกและจะมีการเข้าไปตรวจการปฏิบัติงานว่าปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยตามที่ได้อบรมไว้หรือไม่โดยไม่แจ้งล่วงหน้า

10. ระยะเวลาการก่อสร้างและการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในเวลา 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งจ้าง จ้าง และต้องมีงานที่ต้องส่งมอบ ดังนี้

- 1) งานรื้อถอนและเตรียมสถานที่
- 2) งานจัดทำป้ายโลโก้ตามรูปแบบแล้วเสร็จ
- 3) งานปูพรมพื้นและกระเบื้องยาง
- 4) งานระบบไฟฟ้าและระบบสารสนเทศ
- 5) งานปรับปรุงห้องน้ำ
- 6) งานปรับปรุงฝ้าเพดาน
- 7) งานทาสีและเก็บรายละเอียดทั้งหมดแล้วเสร็จ
- 8) งานติดตั้งประตูปานสวิงเดียว
- 9) งานซ่อมแซมเฟอร์นิเจอร์ห้องครัว

11. การทดสอบ

หลังจากปรับปรุงพื้นที่ห้องทำงานสถานร่วมวิจัยพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ต่างๆ ครบถ้วนแล้วทางผู้รับจ้างต้องทำการทดสอบอุปกรณ์ต่างๆ ต่อหน้าผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับ ถ้ามีชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ผู้ว่าจ้างทำการเปลี่ยนทันทีและทดสอบจนเป็นที่พอใจของผู้ว่าจ้าง

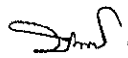
12. การรับประกัน

ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างดังกล่าวที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่อง หรือเสียหายนั้น เกิดจากความชำรุดบกพร่องของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้อง ตามมาตรฐานแห่ง

หลักวิชาชีพ ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้
ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้ว ไม่กระทำการดังกล่าว ภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง
หรือไม่ทำการแก้ไข ให้ถูกต้องเรียบร้อย ภายในเวลาที่ ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นหรือจ้างผู้อื่น
ให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำหนดขอบเขตงาน
(นายชาญณรงค์ ศรีอัครวิทยา)

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำหนดขอบเขตงาน
(นายกำธร ฤทธาพร)

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ
(นายบอมเบย์ บุนวรรณ)